

ПЛАН
противодействия коррупции в МБОУ Вареновской СОШ на
2021 год

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ Вареновская СОШ разработан на основании:
Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики МБОУ Вареновская СОШ, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ Вареновская СОШ;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в МБОУ Вареновская СОШ в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в МБОУ Вареновская СОШ осуществляется директором школы и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Разработать и утвердить ежегодный план противодействия коррупции	до 20.01.2021г.	Директор
2	Обеспечить неукоснительное исполнение требований законодательства РФ в сфере оказания платных услуг	Постоянно	Администрация
3	Обеспечить ежеквартальные отчеты об использовании внебюджетных средств, а также размещение их на школьном сайте до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.	В течение года	Зам. директора по АХЧ, зам. директора по информационным технологиям
4	Обеспечить постоянный контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств	В течение года	Директор
5	Разместить на стендах ОУ номера телефонов «горячей линии» по борьбе с коррупцией управления образования АНР и правоохранительных органов	до 20.01.2021г.	Зам. директора по ВР
6	За месяц до начала ЕГЭ организовать размещение на стенде в ОУ информации о действующих в МО РФ телефонов «горячей линии», их номерах, основных задачах и функциях	март-апрель 2021г.	Зам. директора по УВР
7	Регулярно размещать на сайте ОУ материалы о реализации мероприятий по противодействию коррупции	В течение года	Зам. директора по ВР, зам. директора по информационным технологиям
	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ Вареновская СОШ		

1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ Вареновская СОШ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы Петренко Е.А.
2.	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Директор школы Петренко Е.А.
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Два раза в год и в связи с изменениями финансирования	Директор школы Петренко Е.А. Собрание трудового коллектива
4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МБОУ Вареновская СОШ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут; 	Февраль-май, июнь	Зам. директора по УВР Левая Л.В., Мироненко С.Ю.

5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы Петренко Е.А. зам.директора по УВР Мироненко С.Ю.
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Заместитель директора по УВР Левая Л.В.
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор школы Петренко Е.А. Классные руководители Зам. директора по ВР Саврасова Е.В.
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МБОУ Вареновская СОШ	В течение года	Директор школы Петренко Е.А.
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	В течение года	Директор школы Петренко Е.А. Зам. директора по УВР Левая Л.В. Мироненко С.Ю.
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Сентябрь - март	Директор школы Петренко Е.А. Зам. директора по УВР Мироненко С.Ю., Левая Л.В.
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор школы Петренко Е.А. Зам. директора по УВР Мироненко С.Ю., Левая Л.В. Зам. директора по ИТ

			Павлова Т.А., по ВР Саврасова Е.В..
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы Петренко Е.А.
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР Мироненко С.Ю. Левая Л.В.
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы Петренко Е.А.
Антикоррупционное образование			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учителя обществознания Склифус Н.А., Енина И.В.
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март	Учителя обществознания Енина И.В., Склифус Н.А. Социальный педагог школы Тарасова Н.В.
3.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Октябрь- ноябрь	педагог-библиоте карь Распопова Т.М.
4.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	Апрель	Зам. директора по ВР Саврасова Е.В., Кл. руководители
5.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Легко ли всегда быть честным?»	Апрель	Учителя русского языка Баканова С.Б. Маслова Е.П. Головченко Е.Н. Воскобойникова

			Е.Н. Классные руководители
6.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я-гражданин. -Потребности и желания. (1-4 класс). -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции. -Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы)	Февраль-май	Зам. директора по ВР Саврасова Е.В. Классные руководители 1- 11 классов
7.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: (7-11 классы) -Роль государства в преодолении коррупции.	Январь - май	Классные руководители.
8.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». - обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы	Декабрь	Зам. директора по ВР Саврасова Е.В.. Классные руководители
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Кл. руководители
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Зам.директора по ВР Саврасова

			Е.В.
2.	Участие в публичном отчете школы	сентябрь	Директор школы Петренко Е.А.
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор школы Петренко Е.А.
4.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Зам.директора по ВР .Саврасова Е.В.
6	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Декабрь	Директор школы Петренко Е.А.